



Proyecto ATN/OC-10062-RG

Bases de Presentación de Propuestas

**Consultoría para la Actualización del Plan
Estratégico y desarrollo de una
*Propuesta de Desarrollo Organizacional para CLARA***

Diciembre de 2007

1.- Antecedentes

La Cooperación Latino Americana de Redes Avanzadas, CLARA, es una organización que agrupa a las Redes Académicas y de Investigación de América Latina con el objetivo de promover la colaboración entre estas instituciones y desarrollar una red académica avanzada que favorezca esta colaboración al mantener una infraestructura de Internet de Nueva Generación en América Latina e interconectarla con el mundo. (Véase <http://www.redclara.net>).

CLARA ha surgido en el marco del Proyecto ALICE que, financiado por la Dirección General EuropAid de la Comisión Europea, busca construir una Red Internet de Nueva Generación en América Latina e integrarla con la Red Pan Europea, GEANT. (Véase <http://www.dante.net/alice>)

En este contexto, CLARA, con el financiamiento de ALICE ha creado ReCLARA, la red que interconecta las redes académicas de América Latina y que interconecta ya a 12 países de la región.

CLARA ha presentado al Fondo de Bienes Públicos Regional del Banco Inter-Americano de Desarrollo (BID) (<http://www.iadb.org/int/redes/rpg/index.aspx?dioma=spa>), el proyecto “Fortalecimiento de las Redes Académicas Avanzadas Regionales a través de CLARA como Bien Público Regional”, el que ha sido aprobado por el BID con fecha 17 de Octubre de 2006. El proyecto tiene como Objeto:

1. El Proyecto tiene como fin fortalecer la educación, ciencia, tecnología y salud en América, mediante el apoyo a las redes avanzadas, de investigación y educación, basadas en Tecnologías de Información y Comunicación (“TIC”).
2. El objetivo general del Proyecto es diseñar, desarrollar e implementar de un plan de negocios regional para fortalecer las redes avanzadas nacionales y la interconexión regional a través de CLARA. Los objetivos específicos son:
 - (i) identificar un marco de referencia formativo regional, que permita ingresar las redes avanzadas;
 - (ii) desarrollar un plan de negocios regional;
 - (iii) diseñar una batería de instrumentos regionales para el fortalecimiento de las redes nacionales y consolidar su sostenibilidad; y
 - (iv) llevar a cabo tres casos demostrativos de interacción y cooperación entre países a través de redes avanzadas.

En el marco de dicho proyecto, en su componente II, “Desarrollar un Plan de Negocios Regional”, CLARA y sus asociados buscan orientar el desarrollo regional de la infraestructura de redes avanzadas tomando en cuenta la tendencia del entorno regional, de manera que este plan sirva de instrumento eficaz para desarrollar tanto el Plan de Negocios de CLARA, como los Planes de Negocios de las Redes Nacionales. El plan regional deberá abordar los principales requerimientos de gestión: representación institucional, estrategia, membresía, proyectos, aspectos legales, finanzas, recursos humanos, comunicaciones e infraestructura. Para este efecto, se desarrollarán dos consultorías en forma paralela, una enfocada al desarrollo específico de los

Planes de Servicios de RedCLARA y CLARA y al Plan de Financiamiento, y la otra enfocada al Plan Estratégico de CLARA y Plan de Evolución de la Secretaría Ejecutiva.

El presente llamado se enmarca en este proyecto.

2.- Llamado a Presentar Propuestas para Consultoría

Se necesita contratar un Consultor en Desarrollo Organizacional, que desarrolle un “Plan de Gestión de CLARA” conformado por un “Plan Estratégico de CLARA” y un “Plan de Evolución de la Secretaría Ejecutiva” que se integrarán con otra consultoría paralela enfocada al desarrollo de los “Planes de Servicio de RedCLARA y CLARA” y a un “Plan de Financiamiento de CLARA”,

El Consultor deberá cubrir el siguiente Perfil:

Sexo: Indistinto

Estudios: Grado mínimo de Licenciatura en áreas afines: Ingeniería Comercial, Ingeniería Industrial, Negocios, Administración, etc, Se considerará mayor puntaje a aquellos candidatos que cuenten con un grado de Maestría o Doctorado.

Calificaciones y Experiencia laboral: Desarrollo Organizacional y Gestión administrativa y financiera de proyectos, idealmente con experiencia en el ámbito de las Redes Académicas Avanzadas, Telecomunicaciones. Tecnologías de Información y Comunicación.

Para esto, las personas interesadas deben presentar una propuesta a más tardar el día 21 de Diciembre 2007, haciéndola llegar por Correo Electrónico a:

propuestas@redclara.net

La propuesta debe contener los siguientes elementos:

- a. Plan de Trabajo, presentado en idioma español o en portugués.
- b. Currículum Vitae del Consultor
El Currículo debe especificar además la nacionalidad, que debe ser de un país de América Latina miembro del Banco, el título y grado académicos alcanzados y el idioma materno, que debe ser español o portugués.
- c. Propuesta La propuesta debe contener un Cronograma, un conjunto de Hitos verificables y un Programa de Entregables contra los que se efectuarán los desembolsos. La propuesta presentada será evaluada sobre aspectos técnicos únicamente.

2.1 Precio de la Consultoría

El precio a pagar por esta consultoría será de un total de US\$ 20.000,00

3.- La Consultoría

3.1.- Objetivos Específicos de la Consultoría

Desarrollar un Plan de Gestión de CLARA que contemple la actualización del Plan Estratégico actual y un Plan de Evolución de la Secretaría Ejecutiva, que deberá estar estrechamente relacionado e integrarse al desarrollo del Plan de Servicios de CLARA y Red CLARA y al Plan de Financiamiento de CLARA (que se realizará paralelamente con otra consultoría).

3.2.- Alcance de los Servicios Requeridos

El Consultor deberá:

- Actualizar el Plan Estratégico de CLARA, lo que deberá incluir:
 - Un Estudio Crítico del Plan Estratégico Actual.
 - Realizar el levantamiento de prioridades entre los socios mediante entrevistas a los Directores de las redes socias y actores relevantes, y
 - Discusiones directas con los Directores, sea en persona, sea a través de conversaciones telefónicas o de videoconferencia, entregando un Plan Estratégico de CLARA final, el que deberá ser aprobado por la Asamblea, incorporando las modificaciones que sus observaciones impliquen.
- Desarrollar un Plan de Evolución de la Secretaría Ejecutiva, definiendo la estructura de gestión, estableciendo las necesidades de personal de CLARA conforme a las líneas estratégicas, así como las necesidades financieras del equipo gestor de CLARA.
- Integrar los Planes señalados con el Plan de Evolución de los Servicios CLARA y RedCLARA, así como con el Plan de Financiamiento que será desarrollado en una consultoría paralela.

3.3.- Metodología

Para la consultoría en desarrollo organizacional se contempla la búsqueda y uso de fuentes documentales, la realización de reuniones presenciales y a distancia (usando medios provistos por las redes nacionales) con los Socios/Ejecutivos de CLARA y viajes, los que serán financiados separadamente.

3.4.- Resultados y Productos Esperados

Cronograma: En primer término, entregar un Cronograma que especifique claramente la fecha de inicio de actividades, un conjunto de Hitos verificables, así como las fechas de entrega de los informes que se describen a continuación, mismas que deberán estar de acuerdo con los tiempos señalados en la Planificación General del Proyecto:

Informe N° 1. Plan Estratégico de CLARA actualizado

Informe N° 2. Observaciones al Plan de Servicios de CLARA y RedCLARA

Informe N° 3. Análisis de las necesidades financieras de los Planes de Servicio

Informe N° 4. Plan de Evolución de la Secretaría Ejecutiva

Informe Final. Informe de la descripción de todo el proceso y entrega del el Plan Estratégico, Plan de Evolución de la Secretaría Ejecutiva, integrándolos a los Planes de Evolución de RedCLARA y de los Servicios de CLARA, y al Plan de Financiamiento, (desarrollados en otra consultoría paralela y aprobados por Asamblea).

4.- Plazos, Contratación y Modo de Pago

Deberá ser propuesta por el Consultor conforme al Plan de Trabajo y los pagos se deberán hacer contra la verificación de los Hitos verificables propuestos en el Cronograma de Trabajo y la entrega de los Informes. De cada pago se retendrá el 10% del valor hasta el término de la consultoría, como garantía de fiel cumplimiento del contrato.

El pago final de este 10% del monto total se hará contra la presentación del informe final y la aprobación por parte de CLARA y del BID de los resultados.

El Consultor será responsable ante los organismos tributarios competentes de su propio país de cualquier impuesto que esta actividad genere, no descontando CLARA ningún monto por este concepto.

Se espera comenzar la ejecución de la Consultoría a más tardar el mes de marzo 2008.

La consultoría debe presentar propuestas de tiempo de realización acordes con las fuentes de financiamiento solicitadas, por lo que el tiempo de Ejecución de la Consultoría en ningún caso durará más allá del 23 de septiembre de 2008.

Se espera que los procesos presenciales se realicen en los lugares especificados por CLARA en América Latina, siendo el costo de estos viajes asumidos por el Proyecto.

5.- Preguntas y Aclaraciones

En caso de requerirse aclaraciones previas a la presentación de la propuesta, éstas serán recibidas por correo electrónico hasta el día 14 de diciembre de 2007 y las respuestas se enviarán a más tardar el día 18 de diciembre de 2007.